

Ministerul Administrației și Internelor - Ordin nr. 9/2009 din 09 martie 2009

Ordinul nr. 9/2009 privind condițiile în care se suportă de către unitate sumele necesare asigurării asistenței juridice a polițistului pentru fapte săvârșite de acesta în exercitarea, potrivit legii, a atribuțiilor de serviciu

În vigoare de la 12 martie 2009

Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 154 din 12 martie 2009. Nu există modificări până la 31 decembrie 2015. Ultima actualizare a aplicației: 31.12.2015 14:02:27. Se recomandă actualizarea aplicației.

Având în vedere prevederile art. 28 alin. (1) lit. o) din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul dispozițiilor art. 7 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Administrației și Internelor, aprobată cu modificări prin Legea nr. 15/2008, cu modificările ulterioare,

viceprim-ministrul, ministrul administrației și internelor, emite următorul ordin:

Art. 1. - (1) Suportarea de către unitate a sumelor necesare asigurării asistenței juridice a polițistului pentru fapte săvârșite de acesta în exercitarea, potrivit legii, a atribuțiilor de serviciu se realizează în condițiile prezentului ordin, în limita fondurilor bugetare aprobate cu această destinație, conform prevederilor legale.

(2) Sumele prevăzute la alin. (1) sunt acordate pentru polițiștii împotriva cărora sunt efectuate acte premergătoare sau care au calitatea de învinuit, inculpat ori de pârât, pentru fapte săvârșite în exercitarea, potrivit legii, a atribuțiilor de serviciu, în vederea acoperirii cheltuielilor privind plata onorariului unui avocat.

Art. 2. - În sensul prezentului ordin, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

a) fapte săvârșite în exercitarea atribuțiilor de serviciu - faptele săvârșite în exercitarea atribuțiilor prevăzute de fișa postului sau de actele normative în vigoare;

b) unitate - unitatea la care polițistul era încadrat la data săvârșirii faptei.

Art. 3. - (1) Polițiștii îndreptățiți să beneficieze de sumele prevăzute la art. 1 solicită, prin cerere scrisă, șefului unității acordarea acestor sume.

(2) În situația în care polițistul este arestat preventiv, cererea poate fi depusă de unul dintre membrii familiei polițistului sau de reprezentantul său legal.

(3) Cererea scrisă se înregistrează la secretariatul unității și este însoțită de documentele care fac dovada că împotriva polițistului sunt efectuate acte premergătoare sau că acesta are calitatea de învinuit, inculpat ori de pârât, pentru fapte săvârșite în exercitarea atribuțiilor de serviciu.

Art. 4. - (1) În cadrul fiecărei unități se constituie, prin dispoziție a șefului unității, o comisie formată din adjunctul șefului unității, în calitate de președinte, șeful nemijlocit al polițistului și câte un lucrător din cadrul structurilor financiare, juridice și de resurse umane, în calitate de membri, precum și un secretar desemnat din cadrul unității, care are rolul de a stabili, pe baza analizei fișei postului, a dispozițiilor legale, a documentelor prevăzute la art. 3 alin. (3), precum și a datelor deținute cu privire la împrejurările comiterii faptei, dacă la data săvârșirii faptei polițistul se afla în exercitarea atribuțiilor de serviciu. Pentru lămurirea cauzei, comisia poate audia și polițistul respectiv.

(2) Pentru direcțiile generale/direcțiile fără structuri de resurse umane, respectiv de financiar din aparatul central (propriu) al Ministerului Administrației și Internelor și unitățile subordonate acestora, comisia prevăzută la alin. (1) este formată din adjunctul șefului unității, în calitate de președinte, șeful nemijlocit al polițistului, din câte un lucrător din cadrul Direcției generale financiare, Direcției generale management resurse umane și consilierul juridic al unității, în calitate de membru, sau un lucrător din cadrul Direcției generale juridice, în cazul în care unitatea nu are încadrată funcția de consilier juridic, precum și un secretar desemnat din cadrul direcției generale/direcției.

(3) În cazul secretarilor de stat, secretarului general, secretarilor generali adjuncti, șefilor/adjuncților direcțiilor generale/direcțiilor din aparatul central (propriu) al Ministerului Administrației și Internelor și din unitățile subordonate acestora, precum și în cazul șefilor instituțiilor și structurilor aflate în subordinea/coordonarea Ministerului Administrației și Internelor, respectiv al adjuncților acestora, componența comisiei se stabilește prin ordin al ministrului administrației și internelor, la propunerea Direcției generale financiare, Direcției generale management resurse umane și Direcției generale juridice, cererea fiind adresată ministrului administrației și internelor.

(4) Dacă polițistul nu mai are raporturi de serviciu cu unitatea la care era încadrat la data săvârșirii faptei, comisia se constituie la nivelul acestei unități, în condițiile alin. (1) - (3).

(5) În termen de 5 zile lucrătoare de la data înregistrării cererii, comisia prevăzută la alin. (1)-(3) prezintă șefului unității rezultatul verificărilor și propunerile, consemnate într-un proces-verbal, pentru a hotărî, după caz:

a) aprobarea cererii de acordare a sumelor de bani necesare asigurării asistenței juridice;

b) respingerea solicitării privind acordarea sumelor necesare asigurării asistenței juridice și comunicarea în scris a motivelor care au stat la baza respingerii.

(6) Pentru asigurarea asistenței juridice, unitatea încheie anual contract/convenție cu un avocat sau cu mai mulți avocați, după caz, selecțai conform principiilor achiziției publice de servicii, după criteriul "prețul cel mai

scăzut", urmând ca șeful unității să comunice polițistului datele de contact ale avocatului sau, după caz, ale avocaților selectați. În cazul în care polițistul este de acord să fie asistat de avocatul/avocații selectat/selectați de unitate, îl informează în acest sens pe șeful unității.

(7) Pentru unitățile prevăzute la alin. (2), precum și în cazul secretarilor de stat, secretarului general și secretarilor generali adjuncți, procedura de selecție a serviciilor pentru asigurarea asistenței juridice este organizată de Direcția generală management logistic și administrativ, cu sprijinul Direcției generale financiare și Direcției generale juridice, contractul urmând să fie încheiat la nivelul Ministerului Administrației și Internelor, prin Direcția generală financiară.

(8) În situația prevăzută la alin. (5) lit. a) șeful unității emite, cu avizul prealabil al structurii financiare, o dispoziție zilnică privind acordarea sumelor de bani necesare asigurării asistenței juridice, care se plătesc avocatului în baza contractului/convenției încheiat/încheiate conform alin. (6) și (7), pe bază de documente justificative legal întocmite de acesta, și care vor purta confirmarea polițistului cu privire la realitatea prestării serviciului.

(9) Termenul maxim pentru emiterea dispoziției zilnice de acordare a sumelor necesare asigurării asistenței juridice sau, după caz, pentru comunicarea în scris a răspunsului referitor la respingerea cererii este de 20 de zile lucrătoare de la data aprobării cererii în condițiile alin. (5). În situații deosebite, la propunerea comisiei, șeful unității poate aproba prelungirea termenului de soluționare a cererii, o singură dată, cu maximum 5 zile lucrătoare.

(10) În vederea garantării dreptului la apărare, polițistul căruia i s-a aprobat cererea în condițiile prezentului ordin poate să încheie contract de asistență juridică și cu un alt avocat decât cel selectat de către unitate, situație în care structura financiară a unității asigură plata sumelor de bani către polițist, pe baza documentelor justificative legal întocmite de avocat, din care să reiasă plata onorariului acestuia de către polițist. În acest caz, plățile se vor face în limita cuantumului stabilit în contractul încheiat conform alin. (6) sau (7).

Art. 5. - (1) La momentul emiterii dispoziției prevăzute la art. 4 alin. (8), polițistul completează un angajament, al cărui model este prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin, prin care se obligă să restituie sumele suportate de unitate pentru asigurarea asistenței juridice, în cazul în care printr-o hotărâre judecătorească definitivă s-a stabilit vinovăția sa ori că fapta nu a fost săvârșită în exercitarea atribuțiilor de serviciu, în termen de 3 luni de la data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești.

(2) În situația în care polițistul are calitatea de pârât, prin angajamentul prevăzut la alin. (1) acesta se obligă să restituie sumele suportate de unitate pentru asigurarea asistenței juridice în termen de 3 luni de la data rămânerii definitive și irevocabile a hotărârii judecătorești.

(3) În cazul nerespectării angajamentului, sumele plătite vor fi recuperate de unitate de la polițist, potrivit dreptului comun.

Art. 6. - Eventualele contestații privind stabilirea și plata sumelor necesare asigurării asistenței juridice se soluționează în condițiile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 7. - Sumele restituite de către polițiști în condițiile prezentului ordin se utilizează conform prevederilor legale în vigoare.

Art. 8. - Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Viceprim-ministru, ministrul administrației și internelor,

Dan Nica

București, 9 martie 2009.

Nr. 9.

ANEXĂ

MINISTERUL ADMINISTRAȚIEI ȘI INTERNELOR

Unitatea

Data

ANGAJAMENT
(model)

Subsemnatul,, (gradul, numele și prenumele) prin prezentul angajament mă oblig să restitui suma de, suportată de unitate pentru asigurarea asistenței juridice în cauza privind, în cazul în care prin hotărâre judecătorească definitivă mi s-a stabilit vinovăția ori că fapta nu a fost săvârșită în exercitarea atribuțiilor de serviciu, în termen de 3 luni de la data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești, în cauzele penale, respectiv în termen de 3 luni de la data rămânerii definitive și irevocabile a hotărârii judecătorești în cauzele civile.

.....

(numele și prenumele)

Semnătura