

**Ordin nr. 86/2013
din 12/06/2013**

**Ordinul nr. 86/2013 privind organizarea și desfășurarea activităților de prevenire a
corupției în cadrul Ministerului Afacerilor Interne**

Publicat în MOF nr. 368 - 20/06/2013

Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 368 din 20/06/2013

Actul a intrat în vigoare la data de 20 iunie 2013

Având în vedere competențele delegate Direcției Generale Anticorupție prin Ordonanța de urgență a Guvernului [nr. 120/2005](#) privind operaționalizarea Direcției generale anticorupție din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, aprobată cu modificări prin Legea [nr. 383/2005](#), cu modificările și completările ulterioare, pentru prevenirea și combaterea corupției în rândul personalului Ministerului Afacerilor Interne, faptul că o primă măsură de prevenire a faptelor de corupție o reprezintă existența unui cadru normativ accesibil personalului, ținând seama de obiectivele stabilite în Strategia națională anticorupție pe perioada 2012-2015, aprobată prin Hotărârea Guvernului [nr. 215/2012](#) privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2012-2015, a Inventarului măsurilor preventive anticorupție și a indicatorilor de evaluare, precum și a Planului național de acțiune pentru implementarea Strategiei naționale anticorupție 2012-2015, în special obiectivul specific 1 referitor la "Remediarea vulnerabilităților specifice instituțiilor publice prin implementarea sistematică a măsurilor preventive" și măsura privind "introducerea treptată la nivelul instituțiilor publice a unei metodologii unitare de evaluare a riscurilor de corupție ca premisă pentru dezvoltarea planurilor interne de integritate",

în temeiul art. 7 [alin. \(5\)](#) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne, aprobată cu modificări prin Legea [nr. 15/2008](#), cu modificările și completările ulterioare,

ministrul afacerilor interne emite următorul ordin:

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. - Prezentul ordin reglementează modul de organizare și desfășurare a activităților de prevenire a corupției în cadrul Ministerului Afacerilor Interne, denumit în continuare MAI.

Art. 2. - (1) Prevenirea corupției constituie ansamblul măsurilor adoptate în scopul reducerii incidenței faptelor de corupție săvârșite de personalul MAI, adoptării unui comportament integru și creșterii încrederii cetățenilor în instituție.

(2) Prevenirea corupției la nivelul MAI se realizează prin:

- a) informare și instruire anticorupție;
- b) campanii de informare;
- c) managementul riscurilor de corupție;
- d) efectuarea testelor de integritate.

CAPITOLUL II

Desfășurarea activităților de informare și de instruire anticorupție a personalului Ministerului Afacerilor Interne

Art. 3. - Activitățile de informare și de instruire anticorupție se realizează de către personalul specializat din cadrul Direcției Generale Anticorupție, denumită în continuare DGA.

Art. 4. - (1) Activitățile de informare anticorupție se desfășoară în scopul prezentării unor informații de noutate privind activitatea de prevenire și combatere a corupției și a legislației în domeniu.

(2) Activitățile de informare anticorupție se realizează din inițiativa DGA sau la solicitarea structurilor MAI și se desfășoară pe o durată de cel puțin 30 de minute.

Art. 5. - (1) Activitățile de instruire anticorupție se desfășoară în vederea dezvoltării capacității personalului MAI de a utiliza și combina cunoștințe teoretice, deprinderi practice și atitudini specifice în domeniul prevenirii corupției.

(2) Activitățile de instruire anticorupție se realizează, de regulă, la inițiativa DGA și au în vedere, cu prioritate, personalul nou-încadrat în MAI, cel care activează în domenii expuse în mod deosebit riscurilor de corupție, precum și personalul cu funcții de conducere.

Art. 6. - Activitățile de instruire anticorupție se desfășoară cu un număr maxim de 30 participanți, pe o durată de cel puțin 3 ore.

Art. 7. - (1) Întregul personal al MAI are obligația de a participa la activitățile de instruire anticorupție desfășurate de către DGA, cel puțin o dată la 3 ani.

(2) Personalul MAI nou încadrat și cel care ocupă posturi de conducere are obligația de a participa la activitățile de instruire anticorupție desfășurate de către DGA, în primele 6 luni de la numirea în funcție.

Art. 8. - La solicitarea DGA, structurile MAI asigură condițiile corespunzătoare organizării activităților de informare sau de instruire anticorupție.

CAPITOLUL III

Managementul riscurilor de corupție

Art. 9. - Managementul riscurilor de corupție reprezintă ansamblul proceselor ce vizează identificarea, descrierea, evaluarea și ierarhizarea factorilor instituționali și individuali care favorizează ori determină săvârșirea faptelor de corupție, elaborarea și aplicarea măsurilor necesare pentru prevenirea apariției și limitarea efectelor acestora.

Art. 10. - Cadrul conceptual, metodologic și organizatoric al managementului riscurilor de corupție este stabilit prin [Metodologia](#) privind managementul riscurilor de corupție în cadrul structurilor Ministerului Afacerilor Interne, denumită în continuare metodologia, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 11. - Conducătorii structurilor MAI sunt obligați să asigure implementarea metodologiei și să aplice măsuri de prevenire/control care să limiteze expunerea la riscuri de corupție a personalului.

Art. 12. - DGA cooperează la nivel central și teritorial cu structurile MAI, în vederea:

a) planificării și organizării de cursuri ori stagii de formare destinate dobândirii sau perfecționării cunoștințelor și competențelor/abilităților personalului MAI pentru aplicarea metodologiei;

b) adaptării metodelor și instrumentelor utilizate pentru culegerea, analiza, interpretarea și evaluarea diverselor categorii de date și informații privind riscurile de corupție, la particularitățile funcționale sau operaționale ale structurilor MAI;

c) furnizării de ghiduri, proceduri, aplicații informatice, destinate să asigure atingerea obiectivelor activităților și sustenabilitatea rezultatelor.

Art. 13. - **(1)** DGA asigură monitorizarea, coordonarea și evaluarea stadiului de implementare a metodologiei și a măsurilor de prevenire/control a/al riscurilor de corupție de către structurile MAI, pe baza datelor și informațiilor transmise de acestea ori a rapoartelor de monitorizare și reevaluare.

(2) Structurile MAI au obligația de a furniza DGA datele și informațiile solicitate, cu respectarea termenelor și a cerințelor generale ori specifice stabilite.

CAPITOLUL IV

Consilierul pentru integritate

Art. 14. - (1) Consilierul pentru integritate este persoana desemnată la nivelul structurilor aparatului central al MAI, instituțiilor și structurilor aflate în subordinea/coordonarea MAI, respectiv structurilor subordonate acestora ai căror conducători au calitatea de ordonatori terțiari de credite, pentru sprijinirea activităților de prevenire a corupției desfășurate de către DGA în condițiile prezentului ordin.

(2) Șefii structurilor prevăzute la alin. (1) pot dispune desemnarea consilierilor pentru integritate și la alte structuri din subordine, având la bază criteriile minimale reprezentate de:

- a) volumul și complexitatea activităților structurii;
- b) numărul angajaților din cadrul structurilor subordonate sau aflate în coordonare;
- c) posibilitățile concrete de prevenire a corupției;
- d) distanța dintre sediul structurii subordonate/coordonate și sediul structurii ierarhic superioare.

Art. 15. - Consilierul pentru integritate se desemnează prin dispoziție a conducătorului structurii MAI din care face parte.

Art. 16. - (1) Consilierul pentru integritate are următoarele atribuții:

- a) asigură diseminarea materialelor transmise de către DGA cu privire la activitatea de prevenire și combatere a corupției din MAI;
- b) ține evidența nominală a personalului care participă la activitățile de informare și de instruire anticorupție organizate de către DGA;
- c) propune șefului structurii organizarea și desfășurarea unor activități de instruire realizate de către personalul specializat al DGA;
- d) asigură secretariatul grupului de lucru pentru prevenirea corupției;
- e) sprijină personalul DGA în realizarea activităților de monitorizare, reevaluare a riscurilor ori de realizare a studiilor de caz.

(2) Fișa postului persoanei desemnate consilier pentru integritate se actualizează cu atribuțiile prevăzute la alin. (1) ori de câte ori este necesar, în condițiile legii.

Art. 17. - În vederea îndeplinirii atribuțiilor specifice, DGA asigură instruirea consilierilor pentru integritate.

CAPITOLUL V

Responsabilitatea personalului de conducere

Art. 18. - În vederea prevenirii faptelor de corupție, personalul de conducere din cadrul MAI are următoarele responsabilități:

a) implementează metodologia și aplică măsurile de prevenire și control al riscurilor la corupție;

b) solicită sprijinul DGA cu privire la măsurile ce pot fi dispuse pentru prevenirea faptelor de corupție din domeniul de competență;

c) asigură participarea personalului din subordine la activitățile de informare și de instruire anticorupție organizate de DGA;

d) sprijină personalul specializat al DGA în realizarea studiilor de caz cu privire la faptele de corupție săvârșite de personalul MAI;

e) furnizează DGA documente referitoare la organizarea și funcționarea structurii, precum și alte date necesare pentru pregătirea activităților de prevenire a faptelor de corupție;

f) asigură postarea la avizier și pe prima pagină a site-urilor proprii de internet și intranet a mesajelor anticorupție puse la dispoziție de către DGA.

CAPITOLUL VI

Dispoziții finale

Art. 19. - Șefii structurilor MAI au obligația de a comunica aparatului propriu al DGA sau, după caz, serviciilor județene anticorupție/Serviciului Anticorupție pentru Municipiul București, în termen de 30 zile, orice modificări cu privire la persoanele desemnate consilieri pentru integritate.

Art. 20. - Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul afacerilor interne,

Radu Stroe

București, 12 iunie 2013.

Nr. 86.

ANEXĂ

METODOLOGIE

privind managementul riscurilor de corupție în cadrul structurilor Ministerului Afacerilor
Interne