

Ordin nr. 172/2012

din 13/07/2012

Publicat in Monitorul Oficial, Partea I nr. 500 din 20/07/2012

Ordin privind organizarea si desfasurarea programelor de reconversie profesionala a politistilor la nivelul Ministerului Administratiei si Internelor

Avand in vedere prevederile art. 71 alin. (3) din Legea nr. 360/2002 privind Statutul politistului, cu modificarile si completarile ulterioare,

in temeiul dispozitiilor art. 7 alin. (5) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 30/2007 privind organizarea si functionarea Ministerului Administratiei si Internelor, aprobata cu modificari prin Legea nr. 15/2008, cu modificarile si completarile ulterioare,

ministrul administratiei si internelor emite urmatorul ordin:

Art. 1. - Reconversia profesionala a politistilor constituie procesul institutionalizat prin care se realizeaza, la cerere, consilierea, recalificarea si sprijinul pentru dobandirea unor competente sau/si calificari necesare pentru schimbarea profesiei sau ocupatiei, in vederea facilitarii accesarii unui nou loc de munca pe piata muncii.

Art. 2. - Beneficiar al masurilor de reconversie profesionala este politistul al carui raport de serviciu cu Ministerul Administratiei si Internelor (MAI) inceteaza fara a indeplini conditiile legale pentru a i se acorda pensie in sistemul public de pensii, denumit in continuare personal beneficiar, aflat in una dintre urmatoarele situatii:

a) in urma reorganizarii activitatii MAI sau a unei unitati de politie ori a reducerii unor posturi de natura celui ocupat de politistul respectiv, nu exista posibilitatea de a fi incadrat intr-o functie similara in aceeasi unitate sau in alte unitati;

b) si-a pierdut partial capacitatea de munca in perioada cat a avut calitatea de politist in structurile MAI, devenind inapt pentru serviciul politienesc.

Art. 3. - (1) Programele de reconversie profesionala constau, dupa caz, in:

a) cursuri de calificare, recalificare, perfectionare sau alte forme de pregatire profesionala, pentru care sunt obtinute autorizatiile necesare, organizate in cadrul institutiilor de invatamant ale MAI, respectiv in centrele de perfectionare a pregatirii personalului MAI, denumite in continuare institutii de formare profesionala ale MAI;

b) cursuri de formare de scurta durata si alte servicii specializate in vederea reorientarii profesionale, organizate de catre MAI in colaborare cu Ministerul Muncii, Familiei si Protectiei Sociale - Agentia Nationala pentru Ocuparea Fortei de Munca, pe baza protocoalelor incheiate in acest sens;

c) cursuri de calificare, recalificare, perfectionare sau alte forme de pregatire profesionala organizate de alte ministere, institutii ori persoane juridice de drept privat autorizate, pe baza conventiilor incheiate in acest sens.

(2) In institutiile de formare profesionala ale MAI, reconversia profesionala se realizeaza prin cursuri de scurta durata, organizate in conformitate cu oferta institutionala cuprinsa in Planul anual de reconversie profesionala si in raport cu optiunile personalului beneficiar al programelor de reconversie profesionala privind calificarea/recalificarea profesionala.

(3) Organizarea programelor de reconversie profesionala se realizeaza de catre MAI astfel:

a) in urmatoarele 6 luni dupa adoptarea masurilor de reorganizare institutionala, pentru situatiile prevazute la art. 2 lit. a);

b) dupa aparitia situatiei prevazute la art. 2 lit. b).

Art. 4. - Activitatile preliminare organizarii programelor de reconversie profesionala se asigura de catre MAI prin structurile de resurse umane din unitatile in care a fost incadrat personalul beneficiar sau, dupa caz, prin structurile de resurse umane care asigura activitatea de gestiune a resurselor umane pentru unitatile in care a fost incadrat personalul beneficiar si constau in:

a) informarea asupra prevederilor existente in actele normative de nivel superior si in reglementarile in vigoare aplicabile MAI referitoare la reconversia profesionala;

b) consilierea si orientarea cu privire la alegerea programului si a formei de pregatire profesionala;

c) sustinerea pentru calificarea/recalificarea/perfectionarea/ specializarea in alte profesii/ocupatii, precum si orientarea pentru dobandirea cunostintelor si deprinderilor necesare desfasurarii unor activitati economice pe baza liberei initiative, potrivit optiunilor individuale si in raport cu cerintele pietei muncii.

Art. 5. - (1) La nivelul MAI, pentru realizarea programelor prevazute la art. 3 alin. (1) lit. a) se elaboreaza anual, pana la data de 15 noiembrie, prin grija Directiei generale management resurse umane (DGMRU), Planul anual de reconversie profesionala.

(2) Planul anual de reconversie profesionala cuprinde cursurile de calificare, recalificare, perfectionare sau, dupa caz, alte forme de pregatire profesionala organizate in cadrul institutiilor de formare profesionala ale MAI care constituie oferta institutionala in cadrul procesului de reconversie profesionala pentru anul viitor celui in care se elaboreaza respectivul document.

(3) Documentul prevazut la alin. (1) se intocmeste pe baza propunerilor institutiilor de formare profesionala ale MAI, tinand seama de resursele umane si materiale disponibile, dar si de oferta locurilor de munca existenta pe

piata muncii.

Art. 6. - (1) Structurile implicate in procesul de reconversie profesionala cu atributii privind gestionarea personalului beneficiar, denumite in continuare structuri desemnate, sunt urmatoarele:

a) DGMRU pentru unitatile aparatului central al MAI, structurile subordonate acestora si Oficiul Responsabilului cu Protectia Datelor Personale;

b) structurile de resurse umane care asigura gestionarea personalului din cadrul inspectoratelor generale/similare si subordonate ori, dupa caz, aflate in coordonarea acestora, precum si pentru structurile/institutiile din subordinea MAI.

(2) DGMRU elaboreaza, cu sprijinul structurilor MAI cu atributii in domeniu, proiectele protocoalelor de colaborare, respectiv ale conventiilor ce urmeaza sa fie incheiate cu autoritatile si institutiile publice mentionate la art. 3 alin. (1), denumite in continuare parteneri de reconversie profesionala.

(3) Structurile desemnate pot initia demersuri, in limita fondurilor alocate unitatilor in cadrul carora functioneaza, pentru incheierea conventiilor avand ca obiect furnizarea serviciilor de pregatire profesionala prevazute la art. 3 alin. (1) lit. c) cu autoritatile, institutiile publice ori persoanele juridice de drept privat autorizate.

Art. 7. - (1) Structurile desemnate au, in principal, urmatoarele atributii:

a) iau in evidenta personalul care urmeaza sa beneficieze sau care a beneficiat de reconversia profesionala si completeaza Centralizatorul privind evidenta personalului beneficiar al programelor de reconversie profesionala, conform modelului prevazut in anexa care face parte integranta din prezentul ordin;

b) aduc la cunostinta personalului beneficiar conditiile accesarii dreptului la reconversie profesionala, precum si oferta institutionala cuprinsa in Planul anual de reconversie profesionala;

c) centralizeaza solicitarile de calificare/recalificare profesionala a personalului beneficiar;

d) orienteaza personalul beneficiar catre institutiile de formare profesionala ale MAI sau, dupa caz, partenerii de reconversie profesionala cu care s-au incheiat protocoale ori, dupa caz, conventii;

e) inaintea institutiilor de formare profesionala ale MAI sau, dupa caz, partenerilor de reconversie profesionala lista cu optiunile personalului beneficiar pentru urmareea programelor de reconversie profesionala;

f) desemneaza persoanele responsabile pentru mentinerea legaturii cu institutiile de formare profesionala ale MAI, respectiv cu partenerii de reconversie profesionala cu care s-au incheiat protocoale sau, dupa caz, conventii;

g) colaboreaza cu partenerii de reconversie profesionala in vederea asigurarii realizarii serviciilor prevazute in protocoalele, respectiv conventiile incheiate cu acestia;

h) colaboreaza cu partenerii de reconversie profesionala in vederea solutionarii eventualelor probleme identificate pe parcursul derularii protocoalelor, respectiv a conventiilor incheiate;

i) organizeaza impreuna cu partenerii de reconversie profesionala intalniri de lucru in vederea realizarii obiectivelor protocoalelor, respectiv ale conventiilor incheiate;

j) primesc de la personalul desemnat solicitarile personalului beneficiar care a fost incadrat in unitati teritoriale fara structuri de resurse umane;

k) urmaresc finalizarea cursurilor prevazute la art. 3 alin. (1) lit. c) si obtinerea documentelor de absolvire.

(2) Personalul responsabil pentru gestionarea procesului de reconversie profesionala se desemneaza prin dispozitie a sefului structurii desemnate sau superioare, cu modificarea in mod corespunzator a atributiilor de serviciu prevazute in fisa postului.

(3) Structurile desemnate sau, dupa caz, persoanele desemnate potrivit alin. (2) au obligatia de a aduce la cunostinta personalului beneficiar perioada de organizare si institutia organizatoare a programului de reconversie profesionala si a formei de pregatire profesionala aleasa.

(4) Semestrial, structurile desemnate prevazute la art. 6 alin. (1) lit. b) transmit DGMRU situatia nominala a personalului care a beneficiat de programe de reconversie profesionala, precum si modalitatea de finalizare a acestora.

Art. 8. - (1) Pentru a beneficia de programele de reconversie profesionala organizate de MAI, personalul beneficiar trebuie sa isi exprime intentia de a urma o forma de pregatire profesionala printr-o solicitare scrisa adresata structurilor desemnate. In cazul prevazut la art. 2 lit. a), solicitarea trebuie depusa in interiorul termenului prevazut la art. 3 alin. (3) lit. a).

(2) Optiunile exprimate in conditiile alin. (1) se transmit de catre structura desemnata institutiilor de formare profesionala care organizeaza respectivele programe de reconversie profesionala, in termen de cel mult 5 zile lucratoare de la data primirii acestora, impreuna cu urmatoarele informatii:

a) data formularii solicitarii privind urmareea programului de reconversie profesionala;

b) data incetarii raporturilor de serviciu.

(3) In termen de 20 de zile lucratoare de la primirea optiunilor exprimate in conditiile alin. (2), institutiile de formare profesionala ale MAI au obligatia sa informeze structura desemnata solicitanta cu privire la disponibilitatile de organizare a programelor de reconversie profesionala pentru care personalul beneficiar a optat, perioadele in care vor fi organizate respectivele programe si numarul de locuri alocate.

(4) Dupa primirea comunicarii prevazute la alin. (3), structura desemnata comunica personalului beneficiar programul de reconversie profesionala, institutia de formare profesionala a MAI organizatoare, precum si datele relative la perioada si locatia organizarii programului de reconversie profesionala si la forma de pregatire profesionala.

(5) In cazul in care numarul solicitarilor depaseste numarul de locuri alocate programului de reconversie profesionala organizat de institutiile de formare profesionala ale MAI, selectia se face in ordinea cronologica a:

a) datei de incetare a raporturilor de serviciu;

b) datei formularii solicitarii privind urmareea unui program de reconversie profesionala;

c) datei transmiterii catre institutia de formare profesionala organizatoare a solicitarilor in conditiile alin. (2).

(6) In cazul in care, dupa aplicarea criteriilor prevazute la alin. (5), personalul beneficiar prevazut la art. 2 lit. a) care a optat pentru un program de reconversie profesionala organizat in conditiile art. 3 alin. (1) lit. a) nu poate participa, acesta va fi indrumat catre agentiile judetene pentru ocuparea fortei de munca, potrivit arondarii, respectiv catre partenerii de reconversie profesionala cu care s-au incheiat protocoale ori conventii.

(7) La finalizarea programelor de reconversie profesionala, institutiile de formare profesionala ale MAI comunica structurilor desemnate situatia absolvirii respectivelor programe de catre personalul beneficiar.

Art. 9. - MAI poate atrage pentru sustinerea reconversiei profesionale a politistilor si alte surse de finantare interne sau externe, in cadrul unor programe dezvoltate in acest scop.

Art. 10. - La data intrarii in vigoare a prezentului ordin, prevederile Ordinul ministrului de interne nr. 323/2002 privind reconversia profesionala a personalului Ministerului Administratiei si Internelor¹ isi inceteaza aplicabilitatea in ceea ce priveste categoria de personal reprezentata de politisti.

¹ Ordinul ministrului de interne nr. 323/2002 privind reconversia profesionala a personalului Ministerului Administratiei si Internelor nu a fost publicat in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, deoarece are ca obiect reglementari din sectorul national de aparare, ordine publica si siguranta nationala.

Art. 11. - Prezentul ordin se publica in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I.

Ministrul administratiei si internelor,
Ioan Rus

Bucuresti, 13 iulie 2012.
Nr. 172.

ANEXĂ

CENTRALIZATOR
privind evidenta personalului beneficiar al programelor de reconversie profesionala

Nr. crt.	Datele de identificare ale personalului beneficiar al programelor de reconversie profesionala	Gradul profesional detinut la incetarea raporturilor de serviciu	Optiunea pentru urmare programelor de reconversie profesionala	Programul de reconversie profesionala ales	Perioada organizarii programului de reconversie profesionala	Modalitatea de finalizare a programului de reconversie profesionala
----------	---	--	--	--	--	---